सन २०१६-१७ अर्थसंकल्पीय अनुदान मागणी क्र. जे-५, ७६१०, शासकीय कर्मचारी इ. कर्ज, (२०४)(००)(०१) वैयक्तिक संगणक खरेदी अग्रिमे

महाराष्ट्र शासन

विधि व न्याय विभाग

शासन निर्णय क्रमांकः संगअ १५१७/प्र.क्र. १०/(४)/का. पाच

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

तारीख: - २९ मार्च २०१७

संदर्भ :- १) वित्त विभाग शासन निर्णय क्रमांकः अग्रिम १०११/प्र. क्र.५०/२०११ विनियम, दि. ३ फेब्रुवारी २०१२

२) शासन ज्ञापन विधि व न्याय विभाग क्र. लेखानु-२६१६/(प्र.क्र.७७)/का.२३, दि. ११ एप्रिल २०१६

३) शासन ज्ञापन विधि व न्याय विभाग क्र. असुअ-२६१७/(प्र.क्र.४०)/का.२३, दि. २४.०३. २०१७

शासन निर्णय :-

मागणी क्र. जे-५, ७६१०- शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्ज (२०४)(००)(०१)- वैयक्तिक संगणक खरेदी अग्रिमे, (७६१० १८४२) (योजनेतर/दत्तमत) या लेखाशीर्षाखालील सन २०१६-१७ या वर्षाकरिता मंजूर अनुदानातून, विवरणपत्र "ब" मध्ये दर्शविलेल्या कर्मचा-यांना वैयक्तिक संगणक खरेदी अग्रिम या प्रयोजनासाठी सोबतच्या विवरणपत्र "अ" मधील रकाना क्र. ३ येथील नियंत्रक अधिकारी यांना रकाना ४ मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे एकूण रु. ५,८०,०००/- (एकूण पाच लाख ऐंशी हजार फक्त) इतका निधी खालील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रमाणित करण्यास शासन मंजुरी देत आहे.

अटी व शर्ती :-

१) हा निधी, सोबत जोडलेल्या -विवरणपत्रानुसार, तसेच मुंबई वित्तिय नियम, १९५९ मधील नियम १३६, १३७ व १३९ च्या अधिन राहून व वित्त विभाग, शासन निर्णय क्र. अग्रिम २०११/ प्र.क्र.५०/२०११/विनियम, दि.३.२.२०१२ मधील सूचना व विहित नियम/अटींच्या अधीन राहून वितरित करण्याची दक्षता नियंत्रक अधिका-यांनी घ्यावी.

२) अधिका-याचा/कर्मचाऱ्याचा सेवानिवृत्तीचा दिनांक लक्षात घेऊन जर अधिकारी/कर्मचारी सदर अग्रिमास पात्र ठरत असेल, तर उपरोक्त अग्रिम धन मंजुरीचे आदेश काढण्यात यावेत.

३) सदर अग्रिम अर्जदाराने त्याच कारणासाठी वापरल्याच्या प्रमाणपत्राची एक प्रत शासनास पाठविण्यात यावी. वित्त विभाग शासन निर्णय क्रमांक दि. ३.२.२०१२ मधील तरतूदींचे काटेकोरपणे पालन करण्यात यावे. तसेच मुंबई वित्तीय नियमातील फॉर्म नं. २० मधील करारपत्र, फॉर्म नं. २१ मधील गहाणखताच्या प्रती व प्रतिभूती बंधपत्राच्या प्रती संबंधित अधिकारी/कर्मचा-याकडून प्राप्त करुन घेऊन नियंत्रक अधिकारी यांच्या कार्यालयांच्या अभिलेख्यांमध्ये जतन करण्यात याव्यात.

४) अधिकारी /कर्मचारी खरेदी करणार असलेल्या संगणकाची किंमत प्रमाणित अग्रिमापेक्षा कमी असल्यास संगणकाच्या किंमती इतकेच अग्रिम अर्जदारास मंजूर करण्यात यावे व तसे शासनास त्वरीत कळविण्यात यावे. तसेच जर काही कारणास्तव सदर अग्रिम मंजूर करण्यात येत नसेल अथवा नाकारण्यात येत असेल तरीही शासनास त्वरीत कळविण्यांत यावे. अन्यथा याबाबतची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित नियंत्रक अधिका-यांवर राहील याची कृपया नोंद घेण्यात यावी.

५) प्रत्येक कार्यालयाने उद्दीष्ट निहाय केलेला दर महिन्याचा प्रत्यक्ष खर्च हा महालेखापाल यांच्या लेख्यामध्ये दर्शविण्यात आलेल्या खर्चाशी तंतोतंत जुळण्यासाठी http://agmaha.cag.gov.in या वेबसाईटवर दरमहा मासिक खर्चमेळाचे काम ऑनलाईन करण्यात यावे व पडताळणी केलेल्या खर्चाचे मासिक विवरणपत्र प्रत्येक महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत या विभागाच्या कार्य़ासन ५ व २४ कडे रिकंसिलिएशन कंप्लिशन स्लिपसह परस्पर पाठविण्यात यावे. तसेच प्रमाणित केलेल्या रकमेचा विनियोग विहित कालावधीत न झाल्यास प्रमाणित रक्कम शासन निर्णय निर्गमित झाल्यापासून १५ दिवसाच्या आत शासनास प्रत्यार्पित करण्यात यावी. सदर रकमेचा विनियोग झाला किंवा कसे याबाबत शासनास त्वरित कळविण्यात यावे.

६) निर्देशिलेल्या सदर अधिकारी/कर्मचारी यांच्या व्यतिरिक्त दुस-या कोणत्याही अधिका-यास/कर्मचाऱ्यास परस्पर हे अग्रिम देय होणार नाही.

७) सर्व नियंत्रक अधिका-यांनी उपलेखाशीर्षनिहाय व उद्दिष्टनिहाय मासिक खर्चाचे नियोजन करुन संगणकीय अर्थसंकल्पिय वितरण प्रणालीद्वारे (BDS) तरतुदीचे वाटप आहरण व संवितरण अधिका-यांना करावे. सदर अनुदानातून केला जाणारा खर्च मासिक निधी विवरणपत्रानुसार संगणकीय अर्थसंकल्पीय वितरण प्रणालीद्वारे (BDS) दरमहा त्या त्या महिन्याचा खर्च त्याच महिन्यांमध्ये करण्यात यावा व तो मंजूर तरतुदींच्या मर्यादेत करण्यात यावा.

८) संबंधित अधिकारी आपल्या कार्यालयातून बदलून दुसरीकडे गेलेला असल्यास, अर्थसंकल्पिय वितरण प्रणालीवर (BDS) Authorisation Slip काढण्यापूर्वी, त्याबाबतचा तपशील शासनास कळविण्यात यावा. तदनंतर त्या अनुषंगाने, प्रणालीवर प्राधिकृत करण्यात आलेल्या रकमेमध्ये शासनाकडून आवश्यक ते बदल करण्यात आल्यानंतरच देयक तयार करण्याबाबतची पुढील कार्यवाही संबंधित कार्यालयाने करावी.

९) ज्या अधिकारी/कर्मचारी यांना मंजूर करण्यात आलेल्या वैयक्तिक संगणक खरेदी अग्रिमाबाबत त्यांच्या सेवापुस्तकात त्याप्रमाणे नोंद घेण्यात यावी. नोंद घेतलेल्या सेवापुस्तकातील पृष्ठाची छायांकित प्रत शासनास सादर करावी.

१०) हा खर्च मागणी क्र. जे-५, ७६१०-शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्जे (योजनेतर/दत्तमत) २०४ (००) (०१) वैयक्तिक संगणक खरेदी करिता अग्रिम (७६१० १८४ २) ५५ कर्जे व आगाऊ रकमा या लेखाशीर्षाखाली खर्ची टाकण्यात यावा व सन २०१६-१७ या वित्तीय वर्षाकरिता मंजूर झालेल्या अनुदानातून भागविण्यात यावा.

११) संगणक अग्रिमाची वसुली ७६१०-शासकीय कर्मचारी इ.ना कर्जे, २०४- इतर आगाऊ रक्कमा (७६१० ५०४ १००) या जमा शीर्षाखाली जमा करावी.

१२) सदर **शासन निर्णय** वित्त विभाग परिपत्रक क्र. अंदाज २०१३/प्र. क्र. ८५/ २०१३/ अर्थसंकल्प-३, दि. २५ एप्रिल २०१३ मधील अट क्र. ८ मधील तरतूदी नुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर **शासन निर्णय** महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेताक २०१७०३२९१७२६००८२१२ असा आहे. हे आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

Mansing N. Pawar

Digitally signed by Mansing N. Pawar
DN: c=IN, o=Government Of Maharashtra, ou=Law And Judiciary Department, postalCode=400032, st=Maharashtra, 2.5.4.20=72136fc00ad33072a1d7e6efa9c040d0521161735cd49bcd3165d6f7cb8cd9f0, cn=Mansing N. Pawar
Date: 2017.03.29 17:37:55 +05'30'

(मा ना .पवार)

उपसचिव , महाराष्ट्र शासन

सहपत्र :- विवरणपत्र "अ" व "ब"

प्रत,

१) महाप्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई.
२) उप सचिव, (प्रशा) विधि व न्याय विभाग मंत्रालय, मुंबई
३) महाप्रबंधक (वित्त व अंदाज),उच्च न्यायालय,अपिल शाखा,मुंबई
४) प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ शाखा, मुंबई
४) प्रमुख न्यायाधीश नगर दिवाणी व सत्र न्यायालय, मुंबई
५) मुख्य महानगर दंडाधिकारी, मुंबई
६) मुख्य न्यायाधीश, लघुवाद न्यायालय, मुंबई
७) प्रधान महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-१, मुंबई (२ प्रती).
८) प्रधान महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-१, मुंबई (२ प्रती).
९) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-२, नागपूर (२ प्रती).
१०) महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-२, नागपूर (२ प्रती).
११) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
१२) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
१३) प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, नंदुरबार/ जळगाव/अहमदनगर/सातारा/सोलापूर/ कोल्हापूर/ औरंगाबाद/बीड/लातूर/बुलडाणा/अमरावती/ नागपूर/गोंदीया/चंद्रपूर
१४) जिल्हा कोषागार अधिकारी, नंदुरबार/ जळगाव/अहमदनगर/सातारा/सोलापूर/ कोल्हापूर/ औरंगाबाद/बीड/लातूर/बुलडाणा/अमरावती/ नागपूर/गोंदीया/चंद्रपूर
१५) वित्त विभाग/अर्थसंकल्प ७ व १०, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.
१६) कार्यासन अधिकारी (का. २३, का.२४), विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.
१७) निवड नस्ती (कार्यासन- पाच), विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

विवरणपत्र "अ"

शासन निर्णय क्रमांक संगअ १५१७/प्र.क्र. १०/(४)/का. पाच, दि. २९ मार्च २०१७ सोबतचे विवरणपत्र (आकडे रुपयात)

अ. क्र.	CO Code/ DDO Code	मंजूरी /नियंत्रक अधिकारी	प्रमाणित करण्यात आलेले वैयक्तिक संगणक खरेदी अग्रीम
१	२	३	४
१	J००६०	उप सचिव (प्रशा), विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई, अ.क्र. ०१	२००००
२	J०००२	महाप्रबंधक उच्च न्यायालय, मुंबई अंर्तगत, प्रबंधक (वित्त व अंदाज),उच्च न्यायालय,अपिल शाखा,मुंबई अ.क्र २ ते ४	६००००
३	J०००१	प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ शाखा, मुंबई, अ.क्र. ५ व ६	४००००
४	J०००३	नगर दिवाणी व सत्र न्यायालय,मुंबई अ.क्र. ७	२००००
५	J००४१	मुख्य महानगर दंडाधिकारी,मुंबई अ.क्र. ८	२००००
६	J००३८	मुख्य न्यायाधीश, लघुवाद न्यायालय, मुंबई अ.क्र ९	२००००
७	J००८३	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, नंदुरबार अ.क्र. १०	२००००
८	J००२१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, जळगाव अ.क्र. ११	२००००
९	J००२२	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, अहमदनगर अ.क्र १२ व १३	४००००
१०	J००२४	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सातारा अ.क्र १४	२००००
११	J००२७	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सोलापूर अ.क्र १५	२००००
१२	J००२६	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, कोल्हापूर अ.क्र १६	२००००
१३	J००१२	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, औरंगाबाद अ.क्र १७ ते २१	१०००००
१४	J००१५	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, बीड अ.क्र. २२	२००००
१५	J००१८	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, लातूर अ.क्र. २३	२००००
१६	J०००९	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, बुलडाणा अ.क्र. २४	२००००
१७	J०००८	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, अमरावती अ.क्र २५ व २६	४००००
१८	J००३३	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, नागपूर अ.क्र २७	२००००
१९	J००७२	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, गोंदीया अ.क्र २८	२००००
२०	J००३५	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, चंद्रपूर अ.क्र २९	२००००
		(एकूण पाच लाख ऐंशी हजार फक्त)	५८००००

Mansing N. Pawar

Digitally signed by Mansing N. Pawar
DN: c=IN, o=Government Of Maharashtra, ou=Law And Judiciary Department, postalCode=400032, st=Maharashtra, 2.5.4.20=72136fc00ad33072a1d7e6efa9c040d0521161735cd49bcd3165d6f7cb8cd9f0, cn=Mansing N. Pawar
Date: 2017.03.29 17:39:46 +05'30'

(मा. ना. पवार)

उपसचिव, महाराष्ट्र शासन

विवरणपत्र "ब"						
शासन निर्णय क्रमांक संगअ १५१७/प्र.क्र. १०/(४)/का. पाच, दि. २९ मार्च २०१७ सोबतचे विवरणपत्र (आकडे रुपयात)						
अ.क्र.	अर्जदाराचे नाव	पदनाम	मंजुरी अधिकारी	मागणी केलेले अग्रिम	मंजूर करावयाचे अग्रीम (रुपये)	शेरा
१	श्री. नामदेव रत्नू अधटराव	वाहन चालक	उप सचिव (प्रशा.), विधि व न्याय विभाग मंत्रालय मुंबई	२००००	२००००	नियमानुसार
२	श्री. सतिश मारुती गाडे	शिपाई	महाप्रबंधक,उच्च न्यायालय,मुंबई अंतर्गत प्रबंधक(वित्त व अंदाज),उच्च न्यायालय,अपिल शाखा,मुंबई	२००००	२००००	नियमानुसार
३	श्री. अब्दूल हमीद आदमशा पटेल	लायब्ररी अटेंन्डेन्ट	महाप्रबंधक,उच्च न्यायालय,मुंबई अंतर्गत प्रबंधक(वित्त व अंदाज),उच्च न्यायालय,अपिल शाखा,मुंबई	२००००	२००००	नियमानुसार
४	श्री. संतोष लक्ष्मण खरात	शिपाई	महाप्रबंधक,उच्च न्यायालय,मुंबई अंतर्गत प्रबंधक(वित्त व अंदाज),उच्च न्यायालय,अपिल शाखा,मुंबई	२००००	२००००	नियमानुसार
५	श्री. सचिन भानुदास काळे	शिपाई	प्रबंधक, उच्च न्यायालय,मुळ शाखा, मुंबई	२००००	२००००	नियमानुसार
६	श्री. अशोक विलास भद्रिगे	वाहन चालक	प्रबंधक, उच्च न्यायालय,मुळ शाखा, मुंबई	२००००	२००००	नियमानुसार
७	श्री. संजय जयराम शेरकर	शिपाई	नगर दिवाणी व सत्र न्यायालय,मुंबई	२००००	२००००	नियमानुसार
८	श्रीमती वंदना विजयकुमार टोप्पो	दुभाषी	मुख्य महानगर दंडाधिकारी, मुंबई	२००००	२००००	नियमानुसार
९	श्री. संतोष महादेव मोरे	अनुवादक व दुभाषी	मुख्य न्यायाधीश,लघुवाद न्यायालय,मुंबई	२००००	२००००	नियमानुसार
१०	श्री. जितेंद्र लक्ष्मण पाटील	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, नंदुरबार	२००००	२००००	नियमानुसार
११	श्री. सुधीर बाबुराव जाधव	शिपाई	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, जळगाव	२००००	२००००	नियमानुसार
१२	श्री. रविंद्र दिनकर महाले	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, अहमदनगर	२००००	२००००	नियमानुसार
१३	श्री. दिपक अरुण शिंदे	शिपाई	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश,अहमदनगर	२००००	२००००	नियमानुसार
१४	श्री. चेतन गणेश कुलकर्णी	शिपाई	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सातारा	२००००	२००००	नियमानुसार
१५	श्री. प्रकाश माधवराव कानडे	शिपाई	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सोलापूर	२००००	२००००	नियमानुसार
१६	श्री. विठ्ठल शिवाजी कांबळे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, कोल्हापूर	२००००	२००००	नियमानुसार

१७	श्री. पुरुषोत्तम माधवराव कोलते	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, औरंगाबाद	२००००	२००००	नियमानुसार
१८	श्री. विजय नरेश शिंदे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, औरंगाबाद	२००००	२००००	नियमानुसार
१९	श्री. आनंदा शंकर चौधरी	शिपाई	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, औरंगाबाद	२००००	२००००	नियमानुसार
२०	श्री. राजू शेषराव हिवराळे	वाहन चालक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, औरंगाबाद	२००००	२००००	नियमानुसार
२१	श्री. नारायण कौतिकराव ओळेकर	शिपाई	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, औरंगाबाद	२००००	२००००	नियमानुसार
२२	श्री. शेख मोहम्मद नुरोद्दीन बाबर माहेम्मद जैनुलआबेद्दीन	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, बीड	२००००	२००००	नियमानुसार
२३	श्री. दिलिप खंडू झगडे	बेलिफ	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, लातूर	२००००	२००००	नियमानुसार
२४	श्री. दिनकर श्रीराम पाटील	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, बुलडाणा	२००००	२००००	नियमानुसार
२५	श्री. अनुप तुकाराम चारथळ	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, अमरावती	२००००	२००००	नियमानुसार
२६	श्री. प्रशांत गणेशराव निकाळजे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, अमरावती	२००००	२००००	नियमानुसार
२७	श्रीमती. प्रज्वला परमेश्वरजी दुधे	बेलिफ	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, नागपूर	२००००	२००००	नियमानुसार
२८	श्री. रंजना श्रीधर निकुळे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, गोंदिया	२००००	२००००	नियमानुसार
२९	श्री. सुरेश सुधाकर खुसपुरे	शिपाई	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, चंद्रपूर	२००००	२००००	नियमानुसार
				रु. पाच लाख ऐंशी हजार फक्त	५८००००	

Mansing N. Pawar

Digitally signed by Mansing N. Pawar
DN: c=IN, o=Government Of Maharashtra, ou=Law And Judiciary Department, postalCode=400032, st=Maharashtra, 2.5.4.20=72136fc00ad33072a1d7e6efa9c040d0521161735cd49bcd3165d6f7cb8cd9f0, cn=Mansing N. Pawar
Date: 2017.03.29 17:42:18 +05'30'

(मा. ना. पवार)

उपसचिव, महाराष्ट्र शासन